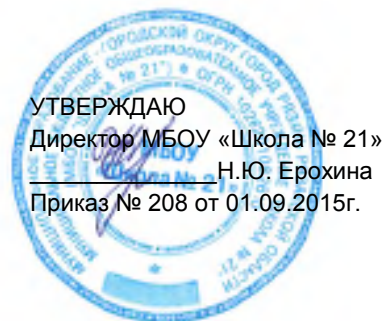


ПРИНЯТО
на педагогическом совете школы
протокол № 1
от «28» августа 2015г.



Положение об оказании платных услуг МБОУ «Школа № 21» и распределении средств, полученных от предоставления платных услуг

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных услуг муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Школа № 21» и распределении средств, полученных от предоставления платных услуг, определяет порядок предоставления платных услуг муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Школа № 21», направления и объемы распределения средств, полученных от предоставления платных услуг.

1.2. Оказание платных услуг МБОУ «Школа № 21» организуется для привлечения внебюджетных средств финансирования, развития и совершенствования материальной базы учреждения, увеличения стимулирования труда работников, а также для создания более комфортных условий участникам образовательного процесса при получении услуг, предоставляемых МБОУ «Школа № 21».

1.3. Положение об оказании платных услуг МБОУ «Школа № 21» разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации: Гражданским кодексом Российской Федерации (ст.432,709,779), Законом РФ от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Приказом Минобрнауки РФ от 25 октября 2013г. № 1185 «Об утверждении Примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам», Постановлением администрации города Рязани от 3 февраля 2011 г. № 395 «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений города Рязани», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 21».

2. Перечень платных услуг

2.1. МБОУ «Школа № 21» оказывает платные услуги в рамках основных и дополнительных видов деятельности, определённых в Уставе МБОУ «Школа № 21». Платные услуги оказываются только сверх деятельности, финансовое обеспечение которой установлено муниципальным заданием.

2.2. Перечень платных услуг, оказываемых МБОУ «Школа № 21», утверждается приказом директора на очередной учебный год с учетом анализа потребности в предоставлении платных услуг.

2.3. МБОУ «Школа № 21» имеет возможность оказывать следующие платные услуги:

- обучение по дополнительным образовательным учебным программам;
- изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программы по данной

дисциплине, предусмотренной учебным планом;

- услуги психологической службы (сверх услуг, финансируемых из бюджета города Рязани);
- кружки по интересам;
- создание секций, групп по укреплению здоровья (гимнастика, тхэквон-до, каратэ и т.п.);
- услуги логопеда (сверх услуг, финансируемых из бюджета города Рязани);
- музыкальные занятия;
- занятия в школе будущего первоклассника.

3. Условия оказания платных услуг

3.1. Оказание платных услуг осуществляется МБОУ «Школа № 21» в соответствии с настоящим Положением и договором об оказании платных услуг.

3.2. Каждый вид платных услуг МБОУ «Школа № 21» осуществляется в соответствии с образовательными программами, утвержденными в установленном порядке.

3.3. При оказании МБОУ «Школа № 21» платных услуг сохраняется установленный режим работы, их доступность и качество.

3.4. Платные услуги оказываются педагогами МБОУ «Школа № 21» в свободное от основной работы время с обязательным ведением отдельных табелей учета рабочего времени по основной работе и работе по оказанию платных услуг.

3.5. Для оказания платных услуг МБОУ «Школа № 21» может привлекать специалистов из других организаций с осуществлением оплаты их труда на договорной основе за счет средств, получаемых от оказания платных услуг.

3.6. Средства, полученные МБОУ «Школа № 21» от приносящей доход деятельности, подлежат зачислению на лицевой счет МБОУ «Школа № 21» финансово-казначейского управления администрации города Рязани.

3.7. Оказание платных услуг осуществляется по договору с потребителем, который регламентирует условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

4. Организация оказания платных услуг

4.1. Директор МБОУ «Школа № 21» для обеспечения оказания платных услуг:

- а) приказом назначает ответственного за организацию платных услуг и определяет круг его обязанностей;
 - б) заключает договора на оказание платных услуг с потребителями;
 - в) организывает контроль за качеством платных услуг;
 - г) обеспечивает потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных услугах, оказываемых МБОУ «Школа № 21», содержащей:
 - сведения о наименовании учреждения, о его месте нахождения (месте государственной регистрации);
 - сведения о лицензии, её номере и дате выдачи, сроке действия, органе, выдавшем лицензию;
 - сведения о режиме работы МБОУ «Школа № 21» по оказанию платных и бесплатных услуг;
 - прейскурант цен на оказываемые платные услуги;
 - сведения об условиях оказания и получения платных услуг;
 - образец договора об оказании платных услуг
 - сведения о контролирующих организациях, их адресах, телефонах;
 - иные сведения.
- 4.2. Для организации предоставления платных услуг:
- а) издаются:
 - приказ директора об организации оказания платных услуг в школе;

- приказ директора о назначении ответственного лица за организацию платных услуг и определение круга его обязанностей;
- б) заключаются договоры на оказание платных услуг с потребителями;
- в) заключаются дополнительные соглашения к трудовому договору с работниками, оказывающими платные услуги
- г) утверждаются:
 - перечень платных услуг и расчет их цены;
 - график оказания платных услуг с указанием помещений, где их оказывают;
- д) составляются:
 - табель учета рабочего времени;
 - табель посещаемости детьми занятий;
 - документы о плате за услуги;
- е) издаются приказы на оплату труда работников, занятых в оказании платных услуг;
- ж) ведется книга "Замечаний и предложений по оказанию платных услуг".

5. Порядок определения размера платы за оказание платных услуг

5.1. Размер платы за оказание платных услуг МБОУ «Школа № 21» определяется на основании следующих документов: «Порядок определения платы для физических и юридических лиц за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений города Рязани» (утв. постановлением администрации города Рязани от 3 февраля 2011 г. N 395); «Методика определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления муниципальных услуг» (утв. постановлением администрации города Рязани от 2 августа 2011 г. № 3372.

6. Порядок утверждения, оплаты и учета платных услуг

6.1. Цены на платные услуги МБОУ «Школа № 21» утверждаются директором, по предварительному согласованию с управлением образования и молодежной политики администрации города Рязани.

6.2. Оплата за услуги производится на основании договора об оказании платных услуг. Стоимость оказываемых услуг в договоре определяется по соглашению между МБОУ «Школа № 21» и потребителем в соответствии с утвержденным прейскурантом цен.

6.3. Оплата услуг производится с оформлением необходимых финансовых документов. Расчет с потребителями за оказание платных услуг производится в безналичной форме. МБОУ «Школа № 21» получает от потребителя квитанцию об оплате либо копию платежного поручения с отметкой банка о приеме платежа.

6.4. МБОУ «Школа № 21» ведет статистический и бухгалтерский учет результатов оказываемых платных услуг, составляет требуемую отчетность и представляет ее в порядке и сроки, установленные действующими нормативными правовыми актами. Статистический и бухгалтерский учет, отчетность ведется отдельно по основной деятельности и платным услугам.

7. Распределение средств от оказания платных услуг

7.1. Денежные средства, полученные МБОУ «Школа № 21» от оказания платных услуг, расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, утвержденным в установленном порядке.

7.2. Средства, полученные МБОУ «Школа № 21» от оказания платных услуг, направляются:

- на оплату труда (премирование) работников МБОУ «Школа № 21» (как заня-

тых в процессе предоставления услуг, так и не занятых), а также оплату труда внештатных сотрудников за выполнение обязанностей, направленных на реализацию платных услуг - в размере 35% от общей суммы расходов;

- на расходы, связанные с содержанием и функционированием МБОУ «Школа № 21» - в размере 40% от общей суммы расходов;

- на развитие материально-технической базы МБОУ «Школа № 21» и расходы, осуществляемые для повышения качества предоставляемых платных услуг - в размере 25% от общей суммы расходов.

7.3. Процент на оплату труда директора МБОУ «Школа № 21» за организацию платных услуг устанавливается постановлением администрации города Рязани по представлению начальника управления образования и молодежной политики администрации города Рязани

8. Контроль за оказанием платных услуг

8.1. Контроль за организацией и качеством оказания платных услуг, а также правильностью взимания платы с потребителей осуществляет директор МБОУ «Школа № 21», в пределах своей компетенции структурные подразделения администрации города Рязани, государственные органы и организации, которые в соответствии с действующими нормативными правовыми актами могут осуществлять проверку финансово-хозяйственной деятельности МБОУ «Школа № 21».

9. Ответственность

9.1. Ответственность за организацию и учет платных услуг, формирование цен, качество оказываемых услуг несет директор МБОУ «Школа № 21».

9.2. За нарушение нормативных правовых актов, регулирующих предоставление платных услуг, директор МБОУ «Школа № 21» несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.